

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям торговой, внешнеторговой и по отдельным видам предпринимательской и экономической деятельности

1. Наименование квалификации: **Методист бизнес-тренинга (6-й уровень квалификации)**
2. Номер квалификации _____
3. Уровень (подуровень) квалификации: 6
4. Область профессиональной деятельности: Сквозные виды профессиональной деятельности
5. Вид профессиональной деятельности: Осуществление деятельности по формированию умений, отработке профессиональных навыков, передаче техник и технологий для решения организационных, управленческих и маркетинговых задач предпринимательской деятельности (далее – проведение бизнес-тренингов) в коммерческих организациях различной формы собственности различных сфер деятельности, применяющих различные системы налогообложения
6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации: от _____, № _____
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: _____
8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Бизнес-тренер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.08.2024 № 418н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	–
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
В/01.6	Разработка методических материалов для	Разработка локальных нормативных актов, регулирующих условия и порядок проведения бизнес-тренинга, их актуализация	Анализировать исследования рынка услуг бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность

составления программ (сценариев) бизнес-тренингов	Исследование рынка услуг бизнес-тренингов	Анализировать исследования рынка услуг бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций	<p>Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к документации, содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)</p> <p>Основные знания в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)</p> <p>Методология разработки программы, сценария и методических материалов для проведения бизнес-тренингов</p> <p>Технологии и модели бизнес-тренингов</p> <p>Источники разработки компетенций</p> <p>Особенности обучения взрослых</p> <p>Методика разработки практических заданий, упражнений и ситуационных моделей для бизнес-тренингов</p> <p>Техники коммуникации</p> <p>Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология)</p> <p>Аккаунт-менеджмент</p> <p>Системы управления взаимоотношениями с клиентами («Си-Эр-Эм» системы)</p> <p>Специализированные</p>	<p>информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента);</p> <p>- не вводить в заблуждение заказчика (клиента);</p> <p>- не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды;</p> <p>- не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем;</p> <p>- не совершать действий, которые наносят урон репутации организации;</p> <p>- не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам</p>
	Применение результатов исследования рынка услуг бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций	Разрабатывать методические рекомендации и материалы по организации, подготовке и проведению бизнес-тренингов		
	Разработка методических рекомендаций для проведения анализа требований организации к проведению бизнес-тренингов	Разрабатывать и формировать методические рекомендации для проведения анализа требований организации к проведению бизнес-тренингов		
	Разработка методических рекомендаций для составления программы и сценария бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для составления программ и сценариев для проведения бизнес-тренингов		
	Подбор актуального и обоснованного теоретического материала для различных форматов (видов) бизнес-тренингов	Формулировать тему, цель, задачи, содержание и результаты проведения бизнес-тренингов		
	Подбор и разработка практических заданий, ролевых и ситуационных игр, упражнений для проведения бизнес-тренингов	Разрабатывать практические задания, ролевые и ситуационные игры, упражнения для проведения бизнес-тренингов		
	Разработка программ для бизнес-тренингов	Разрабатывать программы и сценарии для бизнес-тренингов		
	Разработка сценариев для бизнес-тренингов	Разрабатывать программы и сценарии для бизнес-тренингов		
	Построение связей результатов обучения и рабочей практики	Создавать и вести базы данных методических материалов		
	Создание и ведение информационных баз данных методических материалов для бизнес-тренингов	Использовать технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга		
	Использование специализированных программных (компьютерных) продуктов и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в	Использовать специализированные программные (компьютерные) продукты, предназначенные для работы в дистанционном формате		

		дистанционном формате		программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате Этика делового общения Технологии визуализации информации Технологии дистанционного обучения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
		Поддержание актуальности программ бизнес-тренингов и их развитие	Анализировать исследования рынка услуг бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций		
		Разработка методических материалов и рекомендаций для проведения практических заданий, упражнений и ситуационных моделей, применяемых в процессе бизнес-тренингов	Разрабатывать методические рекомендации по проведению практических заданий, упражнений, ситуационных моделей в процессе проведения бизнес-тренингов		
		Разработка и формирование методических рекомендаций для специалиста бизнес-тренера по организации, подготовке и проведению бизнес-тренингов	Разрабатывать методические рекомендации по проведению практических заданий, упражнений, ситуационных моделей в процессе проведения бизнес-тренингов		
		Передача знаний и навыков начинающему методисту бизнес-тренинга и осуществление координации его деятельности при разработке методических материалов и рекомендаций для бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для составления программ и сценариев для проведения бизнес-тренингов		
V/02.6	Разработка методических материалов и рекомендаций для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	Разработка системы оценки для диагностики уровня знаний участников бизнес-тренингов, исходя из цели диагностики Подбор метода и методики для диагностики уровня знаний и умений участников бизнес-тренингов Разработка методических рекомендаций по подбору инструментов, в том числе тестов, опросников, игр и активностей для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Разработка методических рекомендаций для определения метода или	Составлять методические рекомендации и материалы для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Определять методы и методики оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Использовать технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга Разрабатывать и актуализировать методические материалы и	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к документации, содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Основные знания в соответствующей сфере	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента); - не вводить в заблуждение заказчика (клиента); - не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды; - не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем; - не совершать действий, которые наносят урон

		методики оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	рекомендации по применению методов, методик и инструментов для проведения оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	<p>профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)</p> <p>Виды, методы, способы и инструменты оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов</p> <p>Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология)</p> <p>Методология разработки систем оценки (критериев оценки) уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов</p> <p>Особенности обучения взрослых</p> <p>Корпоративные стандарты для проведения бизнес-тренингов</p> <p>Аккаунт-менеджмент</p> <p>Системы управления взаимоотношениями с клиентами («Си-Эр-Эм» системы)</p> <p>Специализированные программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате</p> <p>Технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга</p> <p>Этика делового общения</p>	<p>репутации организации;</p> <p>- не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам</p>
		Разработка тестов, кейсов, опросников для диагностики уровня знаний и умений участников бизнес-тренингов	Разрабатывать тесты, кейсы, опросники		
		Разработка методических материалов и рекомендаций для создания системы оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	Разрабатывать системы оценки для диагностики уровня знаний и умений		
		Использование специализированных программных (компьютерных) продуктов и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в дистанционном формате	Использовать специализированные программные (компьютерные) продукты, предназначенные для работы в дистанционном формате		
		Передача знаний и навыков начинающему методисту бизнес-тренинга и осуществление координации его деятельности при разработке методических материалов и рекомендаций для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренинга	Разрабатывать и актуализировать методические материалы и рекомендации по применению методов, методик и инструментов для проведения оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов		
V/03.6	Разработка методических материалов и рекомендаций для проведения оценки эффективности	<p>Формулирование цели оценки эффективности проведения бизнес-тренингов</p> <p>Выбор ключевых показателей, на изменение которых был направлен бизнес-тренинг</p>	<p>Разрабатывать методические материалы и рекомендации для проведения оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов</p> <p>Определять методы определения ключевых показателей, на изменение которых направлены бизнес-</p>	<p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов</p> <p>Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к документации,</p>	<p>Необходимые этические нормы:</p> <p>- соблюдать конфиденциальность информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента);</p>

бизнес-тренингов		тренинги	содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну	- не вводить в заблуждение заказчика (клиента); - не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды; - не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем; - не совершать действий, которые наносят урон репутации организации; - не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам
	Подбор методов для определения ключевых показателей (компетенций), на изменение которых направлены бизнес-тренинги	Составлять методические материалы и рекомендации по применению методов определения ключевых показателей, на изменение которых направлены бизнес-тренинги	Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)	
	Разработка методических рекомендаций для определения ключевых показателей (компетенций), на изменение которых направлены бизнес-тренинги	Составлять методические материалы и рекомендации по применению методов определения ключевых показателей, на изменение которых направлены бизнес-тренинги	Основные знания в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)	
	Подбор моделей оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для применения подобранных моделей, методов, способов и инструментов для проведения оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Модели оценки эффективности бизнес-тренингов Методы и способы оценки эффективности бизнес-тренингов	
	Разработка методических рекомендаций по применению моделей оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для применения подобранных моделей, методов, способов и инструментов для проведения оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология) Методика разработки инструментов оценки эффективности бизнес-тренингов	
	Определение методов и способов оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для применения подобранных моделей, методов, способов и инструментов для проведения оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Специализированные программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате Технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга	
	Разработка методических рекомендаций по применению методов и способов оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для применения подобранных моделей, методов, способов и инструментов для проведения оценки эффективности проведенных бизнес-тренингов	Корпоративные стандарты для проведения бизнес-тренингов Этика делового общения	

		Разработка чек-листов для проведения анализа запланированных и фактических результатов бизнес-тренингов	Разрабатывать чек листы для проведения анализа бизнес-тренингов		
		Выбор инструментов для оценки усвоения участниками новых знаний и умений (компетенций) и их готовности применять в профессиональной деятельности новые знания и умения, полученные в процессе бизнес-тренингов	Подбирать инструменты для проведения оценки усвоения полученных участниками знаний и умений в процессе бизнес-тренингов и готовности применять их в профессиональной деятельности		
		Разработка методических рекомендаций по применению инструментов для проведения оценки усвоения участниками новых знаний и умений (компетенций) и их готовности применять в профессиональной деятельности новые знания и умения, полученные в процессе бизнес-тренинга	Подбирать инструменты для проведения оценки усвоения полученных участниками знаний и умений в процессе бизнес-тренингов и готовности применять их в профессиональной деятельности		
		Разработка чек-листов для оценки изменения организационного поведения после проведения бизнес-тренингов	Разрабатывать чек листы для проведения анализа бизнес-тренингов		
		Использование специализированных программных (компьютерных) продуктов и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в дистанционном формате	Использовать специализированные программные (компьютерные) продукты, предназначенные для работы в дистанционном формате Использовать технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга		
		Разработка и формирование методических материалов и методических рекомендаций для проведения оценки эффективности бизнес-тренинга, включая изменения организационного поведения участников после проведенных бизнес-тренингов	Подбирать инструменты для проведения оценки усвоения полученных участниками знаний и умений в процессе бизнес-тренингов и готовности применять их в профессиональной деятельности		

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)	
Бизнес-тренер Программный директор бизнес-тренинга Организатор бизнес-тренингов Методист бизнес-тренинга Мастер бизнес-тренинга	ОКЗ	1219	Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы	
		2421	Аналитики систем управления и организации	
	ОКВЭД	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки	
		ОКПДТР	21422	Директор (начальник) курсов
			21580	Директор учебного пункта
			21581	Директор (начальник) учебного (учебно-тренировочного) центра
		24080	Методист	
	ЕКС	-	-	
	ОКСО	5.37.03.01	Психология	
		5.37.03.02	Конфликтология	
		5.38.03.01	Экономика	
		5.38.03.02	Менеджмент	
		5.38.03.03	Управление персоналом	
		5.38.03.06	Торговое дело	
		5.38.03.07	Товароведение	
		5.42.03.01	Реклама и связи с общественностью	
5.42.03.05		Медиакоммуникации		
5.43.03.01		Сервис		
5.43.03.01	Туризм			
5.43.03.01	Гостиничное дело			

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости – направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области бизнес-тренингов (по видам)

или

Высшее образование – бакалавриат (не профильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности, и дополнительное

профессиональное образование в области бизнес-тренингов (по видам)

Рекомендуется один раз в 2 года повышение квалификации в области проведения бизнес-тренингов (по видам) по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности, или соответствующему продукту

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): –

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования.

2) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования в области бизнес-тренингов (по видам) или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильного).

2) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности.

3) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования в области бизнес-тренингов (по видам).

15. Срок действия свидетельства: 3 года